

برنامج ريادة الأعمال وتشغيل الشباب في الرياضة والثقافة

المبادئ التوجيهية للدعوة لتقديم الترشيحات

“تسريع وإعادة إطلاق شركات قائمة لخلق أو الحفاظ على وظائف في القطاعات الاقتصادية للثقافة والرياضة”

فهرس المحتويات:

1. السياق العام 2
2. آليات الدعم 3
 - 2.1 الدعم الفني 3
 - 2.2 الدعم المالي 3
3. معايير الأهلية 3
 - 3.1 الوضعية القانونية 3
 - 3.2 وضعية الشركة 3
 - 3.3 القطاعات 3
 - 3.4 المناطق 4
 - 3.5 الالتزام 4
4. عملية الترشح والمراحل الرئيسية 4
 - 4.1 إعداد ملف الترشح 4
 - 4.2 تقديم الترشح 4
 - 4.3 عملية الاختيار 4
5. معايير التقييم 5
 - 5.1 معايير التقييم للفرز الأولي حسب الملف 5
 - 5.2 معايير التقييم للاختيار عبر المقابلة 5
6. واجبات المستفيدين 6
 - 6.1 الالتزام 6
 - 6.2 التقارير 6
 - 6.3 الاستدامة 6
7. الجدول الزمني التقديري 6
8. جهات الاتصال والمعلومات الإضافية 7

1. السياق العام:

يمثل مشروع "إشراك وإدماج الشباب التونسي من خلال الإبداع وتعزيز الوصول إلى الثقافة والرياضة على المستوى المحلي" أو مشروع مغروبين المكون الثاني من برنامج الاتحاد الأوروبي لدعم الشباب (EU4Youth) في إطار اتفاقية مع الحكومة التونسية.

يهدف مشروع مغروبين إلى تعزيز إدماج الشباب التونسي في وضعيات الهشاشة ومشاركتهم في الحياة العامة من خلال الإبداع والثقافة والرياضة، مع مراعاة مختلف أشكال الإقصاء.

يتم تنفيذ مغروبين من قبل الوكالة الإسبانية للتعاون الدولي من أجل التنمية (AECID)، والمؤسسة الدولية والإيبيرية الأمريكية للإدارة والسياسات العامة (FIIAPP)، والمجلس الثقافي البريطاني (British Council)، بالشراكة مع وزارة الشؤون الثقافية ووزارة الشباب والرياضة.

من أجل تحقيق أهدافه، يعمل المشروع على ثلاثة محاور:

- المحور الأول: توفير خدمات عمومية في مجالي الرياضة والثقافة متاحة وجامعة وتجذب الشباب في وضعيات الهشاشة.
 - المحور الثاني: تعزيز ديناميكيات مجتمعية تضمن إشراك الشباب في وضعيات الهشاشة وتمكينه.
 - المحور الثالث: إدماج الشباب في وضعيات الهشاشة اقتصاديا بفضل مبادرات مشاريع في قطاعي الثقافة والرياضة.
- في إطار المحور 3: الإدماج الاقتصادي، يطلق مشروع Maghroum'IN دعوتين لتقديم الترشيحات موجهتين إلى:
- الشباب حاملي الأفكار الذين يرغبون في إنشاء مؤسسات جديدة في مجالي الرياضة والثقافة.
 - الشركات القائمة في نفس المجالات، التي تسعى إلى تسريع نموها أو إعادة إطلاق أنشطتها بهدف خلق أو الحفاظ على وظائف للشباب الذين يواجهون صعوبات اجتماعية واقتصادية.
- سيعمل مشروع Maghroum'IN مع هيكل مرافقة متخصصة لدعم المستفيدين الذين سيتم اختيارهم.
- تختص هذه المبادئ التوجيهية حصرياً بفئة "الشركات القائمة" وتهدف إلى تزويد المترشحين بالمعلومات الأساسية حول معايير الأهلية، عملية الاختيار، طرق المرافقة والدعم المالي المتاح.
- أهداف الدعوة لتقديم الترشيحات « تسريع وإعادة إطلاق شركات قائمة لخلق أو الحفاظ على وظائف في القطاعات الاقتصادية للثقافة والرياضة »:
- دعم نمو واستدامة الشركات القائمة في هذه القطاعات.
 - الحفاظ على فرص العمل الحالية أو خلق فرص عمل جديدة للشباب: دعم ما لا يقل عن 30 شركة لخلق أو الحفاظ على وظائف للشباب بحلول سنة 2026.
 - تعزيز الإبداع الريادي واعتماد الاتجاهات الجديدة في المجالات المستهدفة.

الموعد النهائي لتقديم الترشيحات: 31 جانفي 2025

تُنشر هذه المبادئ التوجيهية مع استمارة الترشح، ويمكن تقديم الملفات باللغتين الفرنسية أو العربية.

يرجى قراءة جميع أجزاء هذه الوثيقة بعناية قبل ملء ملف الترشيح الخاص بك.

يجب إرسال جميع الأسئلة وطلبات التوضيح في موعد أقصاه 07 جانفي 2025 قبل الساعة 23:59 على

العنوان التالي: salma.rhimi@tn.britishcouncil.org

سيتم نشر الإجابات بتاريخ 10 جانفي 2025

2. آليات الدعم

سيتم توفير الدعم من قبل هياكل متخصصة في مرافقة حاملي المشاريع والمؤسسات، لضمان تقديم خبرة تتناسب مع الاحتياجات الخاصة للمستفيدين.

2.1 الدعم الفني

- **التكوين:** تقديم وحدات تدريبية متوافقة مع الاحتياجات الخاصة للمستفيدين، تتضمن تشخيصات استراتيجية مخصصة ودعمًا في إعداد وتنفيذ خطط التطوير أو إعادة الإطلاق.
- **الإرشاد:** الوصول إلى شبكة من المرشدين والخبراء في القطاع للحصول على مرافقة شخصية.
- **التشبيك:** المشاركة في فعاليات للتواصل المهني، معارض، وملتقيات مهنية.

2.2 الدعم المالي

- **المنح:** تمويل للاستثمارات المستهدفة (التوسع، التحديث، التسويق، إلخ).
- **قيمة المنح:** سيتم تحديد قيمة المنح المقدمة لكل مشروع بعد مرحلة الاحتضان وبناءً على احتياجات كل مستفيد والأدلة المقدمة التي تثبت التقدم المحرز.

3. معايير الأهلية

تم وضع معايير الأهلية لمشروع Maghroum'IN لضمان أن يستوفي المترشحون أهداف البرنامج ويتمكنوا من الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة. سيتم تقييم الملفات التي تستوفي هذه المعايير فقط.

3.1 الوضعية القانونية : شركة معترف بها قانونيًا في تونس.

3.2 وضعية الشركة:

- حققت بالفعل رقم معاملات.
- الشركات التي تواجه صعوبات ظرفية تجعلها عرضة للخطر وتهدد وظائف الشباب.
- الشركات التي تمر بمرحلة نمو وترغب في تسريع أنشطتها وخلق وظائف جديدة للشباب.
- لا يتجاوز عدد موظفيها 50 موظفًا.

من المهم ملاحظة أنه بغض النظر عن وضعية الشركة، فإن أي شركة لن تكون مؤهلة إذا لم تسهم مشاركتها في هذا البرنامج في الحفاظ على وظائف الشباب أو خلقها.

3.3 القطاعات :

يجب أن تندرج الشركة ضمن قطاعات الرياضة أو الثقافة، وتشمل:

في قطاع الرياضة:

- التعليم، التأطير، والأنشطة الرياضية
- إدارة، بيع، وتوزيع المنتجات الرياضية : الملابس، المعدات والتجهيزات الرياضية، إلخ.
- تنظيم الفعاليات الرياضية
- الصحة والعافية

- صناعة المحتوى في مجال الرياضة
- الرياضة الإلكترونية (E-sport)
- أخرى

في قطاع الثقافة:

- السمعي البصري والسينما
- الفنون المسرحية والمهن المرتبطة بها
- الفنون البصرية والمهن المرتبطة به
- التصميم والحرف الفنية
- الموسيقى
- التراث الثقافي
- النشر
- الإعلان والاتصال
- الرقمنة والوسائط المتعددة
- ألعاب الفيديو
- أخرى

هام جداً: قطاعا الحرف اليدوية والسياحة غير مؤهلين ضمن إطار هذه الدعوة لتقديم الترشيحات.

3.4 المناطق : تشمل الدعوة جميع ولايات الجمهورية التونسية.

3.5 الالتزام :

لضمان تحقيق أهداف المرافقة لكل مشروع، يتطلب برنامج الاحتضان مستوى معين من الالتزام، بما في ذلك التفرغ والمشاركة في أنشطة البرنامج والتفرغ والالتزام بتنفيذ المهام والأنشطة المطلوبة.
يتطلب البرنامج متوسط 10 ساعات أسبوعياً من التفرغ.

قبول هذا الالتزام يعني أنه في حال عدم احترامه، يمكن استبعاد المترشح من برنامج الحضانة والمرافقة.

4. عملية الترشح والمراحل الرئيسية:

4.1 إعداد ملف الترشح:

- الإجابة على استمارة الترشح عبر الرابط المذكور في الدعوة لتقديم الترشيحات.
- تقديم الوثائق المطلوبة (المعرف الجبائي للمؤسسة، السيرة الذاتية، خطة العمل، البيانات المالية، إلخ).

4.2 تقديم الترشح:

يجب تقديم الترشيحات عبر الإنترنت من خلال الرابط المذكور في الدعوة.

الموعد النهائي لتقديم الترشيحات: **31 جانفي 2025**.

4.3 عملية الاختيار:

- الفرز الأولي: التحقق من اكتمال الملفات ومدى استيفائها لمعايير الأهلية.

- تقييم الترشيحات: استخدام نموذج تقييم يعتمد على المعايير المفصلة أدناه.
- المقابلات: سيتم دعوة المترشحين الذين تم اختيارهم في الفرز الأولي لإجراء مقابلة مع لجنة الاختيار.
- إعلان النتائج: سيتم إعلام المترشحين الذين تم اختيارهم عبر البريد الإلكتروني، كما سيتم نشر النتائج على موقع المشروع.

5. معايير التقييم:

5.1 معايير التقييم للفرز الأولي حسب الملف:

سيتم منح كل معيار نقاطًا تتراوح بين 0 و10:

- 0 نقطة: غياب الإجابة أو إجابة خارج الموضوع تمامًا.
- 3 نقاط: الإجابة موجودة لكنها ضعيفة، تفتقر إلى الوضوح وتحتوي على عدد قليل من العناصر الجوهرية، مما يعكس نقصًا واضحًا في فهم التوقعات.
- 5 نقاط: إجابة متوسطة، تحتوي على بعض العناصر المُقنعة ولكنها سطحية في المحتوى، والرسالة الرئيسية مفهومة.
- 7 نقاط: إجابة جيدة، منظمة بشكل جيد، وتحتوي على العديد من العناصر القوية والملائمة.
- 10 نقاط: إجابة ممتازة، تشمل جميع العناصر المطلوبة وتتميز بوضوحها وعمق التحليل المقدم.

النسبة المئوية	الوصف	المعيار
20%	قدرة المترشح على تقديم رؤية واضحة وواقعية لمستقبل الشركة، مع أهداف محددة وقابلة للقياس تتماشى مع احتياجات القطاع المستهدف. يشمل ذلك فهم التحديات والفرص الخاصة بالقطاع.	وضوح الرؤية الاستراتيجية
30%	قدرة الشركة على النمو، تعزيز وجودها في السوق أو إعادة إطلاق أنشطتها للحفاظ على أدائها أو تحسينه. يشمل ذلك خطط التوسع، التحسين التشغيلي أو التنويع.	إمكانات النمو والتطوير / إمكانات إعادة الإطلاق
30%	قياس قدرة المشروع على الحفاظ على وظائف الشباب أو خلقها. يشمل هذا المعيار استدامة الوظائف المحدثة، مع استراتيجيات واضحة لضمان الاستقرار المالي للشركة واستمرارية الفرص.	الأثر على تشغيل الشباب (خلق أو الحفاظ على وظائف)
10%	قدرة المشروع على استغلال الاتجاهات الجديدة في مجال الرياضة والثقافة، بما في ذلك تبني التكنولوجيا الحديثة أو المفاهيم المبتكرة. يشمل أيضًا تميز الحلول المقترحة مقارنة بالمنافسة.	القدرة على مواكبة الاتجاهات الجديدة والابتكار
10%	متانة النموذج الاقتصادي للشركة، قدرتها على توليد إيرادات منتظمة، تنويع مصادر التمويل، والحفاظ على إدارة سليمة. يشمل هذا المعيار تحليل البيانات المالية وأدلة على إدارة فعالة.	الجدوى المالية والإدارة السليمة

5.2 معايير التقييم للاختيار عبر المقابلة:

تهدف المقابلات إلى تقييم جوانب من المشروع وصاحب المشروع لا يمكن قياسها بشكل كامل من خلال الملف المكتوب. سيتم منح كل معيار نقاطًا تتراوح بين 0 و10:

- 0 نقطة: غياب الإجابة أو إجابة خارج الموضوع تمامًا.
- 3 نقاط: الإجابة موجودة لكنها ضعيفة، تفتقر إلى الوضوح وتحتوي على عدد قليل من العناصر الجوهرية، مما يعكس نقصًا واضحًا في فهم التوقعات.
- 5 نقاط: إجابة متوسطة، تحتوي على بعض العناصر المُقنعة ولكنها سطحية في المحتوى، والرسالة الرئيسية مفهومة.
- 7 نقاط: إجابة جيدة، منظمة بشكل جيد، وتحتوي على العديد من العناصر القوية والملائمة.

- 10 نقاط: إجابة ممتازة، تشمل جميع العناصر المطلوبة وتتميز بوضوحها وعمق التحليل المقدم.

النسبة المئوية	الوصف	المعيار
30%	قدرة المترشح على التعبير عن رؤية واضحة وواقعية ومتماسكة لمستقبل المؤسسة، بما في ذلك أهداف محددة وقابلة للقياس.	وضوح الرؤية الاستراتيجية
20%	قدرة المترشح على تحليل التحديات الحالية التي تواجه المؤسسة واقتراح حلول ملائمة لإعادة إطلاق الأنشطة أو الحفاظ عليها.	القدرة على تجاوز الصعوبات
25%	شرح كيفية مساهمة المشروع في الحفاظ على وظائف الشباب أو خلقها، مع استراتيجيات لضمان استدامتها..	إمكانات التأثير على تشغيل الشباب
15%	قدرة المؤسسة على تبني تقنيات أو مناهج جديدة في مجالي الرياضة والثقافة لضمان التنافسية في السوق.	القدرة على الابتكار ودمج الاتجاهات الجديدة
10%	وضوح وملاءمة الإجابات المقدمة على أسئلة اللجنة، وقدرة المترشح على تبرير الخيارات والاستراتيجيات المقترحة.	جودة الإجابات على أسئلة اللجنة

6. واجبات المستفيدين:

6.1 الالتزام:

- المشاركة النشطة في جميع أنشطة المرافقة.
- التعاون مع هيكل المرافقة والالتزام بالجدول الزمني المحدد.

6.2 التقارير:

- تقديم تقارير دورية حول تقدم المشروع أو المؤسسة.
- استخدام الأموال بما يتماشى مع التشريعات التونسية وبالتوافق مع اللوائح والإجراءات الخاصة بـ British Council.

6.3 الاستدامة:

- تنفيذ الإجراءات اللازمة لضمان استمرارية المشروع أو المؤسسة على المدى الطويل.
- المساهمة في تحقيق الهدف العام المتمثل في خلق أو الحفاظ على فرص عمل للشباب.

7. الجدول الزمني التقديري:

التاريخ	المرحلة
11 ديسمبر 2024	إطلاق الدعوات لتقديم الترشيحات
31 جانفي 2025	الموعد النهائي لتقديم الترشيحات
من 03 فيفري 2025 إلى 31 مارس 2025*	اختيار المترشحين
07 أبريل 2025*	الإشعار بالنتائج
21 أبريل 2025*	بداية برامج المرافقة

قد يتم تحديث التاريخ من قبل مغرمين في هذه الحالة، سيتم نشر الجدول الزمني المحدث على الموقع [المجلس الثقافي البريطاني](#) وعلى صفحة [IN'EU4youth-Maghrout](#).

8. جهات الاتصال والمعلومات الإضافية:

- الموقع الإلكتروني للمشروع: British Council/ EU4YouthMaghrou'm'IN
 - البريد الإلكتروني للاستفسارات وطلب التوضيحات: salma.rhimi@tn.britishcouncil.org
- ملاحظة:** هذه الوثيقة بالإضافة إلى استمارات الترشح مصحوبة بدلائل توضيحية مفصلة متوفرة للتحميل على الموقع الإلكتروني للمشروع. يُنصح المترشحون بقراءة جميع الوثائق بعناية والالتزام بالتعليمات المقدمة.